



## **AVVISO 1.4.5**

**“PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI”**

## Soluzioni Halley S.r.l.

Via Gregaria, 50 - 82020 Pietrelcina (BN) Tel. 0824 - 991690

P.I. 01514130622 – Codice Univoco - SUBM70N

e-mail: [info@soluzionihalley.it](mailto:info@soluzionihalley.it) pec: [amministratore@pec.soluzionihalley.it](mailto:amministratore@pec.soluzionihalley.it) web: [www.soluzionihalley.it](http://www.soluzionihalley.it)

---

## Sommario

Servizi di configurazione per l'integrazione con Piattaforma Notifiche Digitali .....	3
Cosa prevede il servizio .....	3
Vantaggi .....	3
Attività incluse nel servizio .....	4
Modalità di erogazione del servizio .....	4
Requisiti necessari .....	5
Cronoprogramma.....	6
Servizi attivabili.....	6
.....	7
OFFERTA ECONOMICA.....	Error! Bookmark not defined.
Prezzi di fornitura.....	Error! Bookmark not defined.
Durata del servizio .....	Error! Bookmark not defined.
Condizioni di fornitura.....	Error! Bookmark not defined.
ACCETTAZIONE OFFERTA .....	Error! Bookmark not defined.

## Soluzioni Halley S.r.l.

Via Gregaria, 50 - 82020 Pietrelcina (BN) Tel. 0824 - 991690

P.I. 01514130622 – Codice Univoco - SUBM70N

e-mail: [info@soluzionihalley.it](mailto:info@soluzionihalley.it) pec: [amministratore@pec.soluzionihalley.it](mailto:amministratore@pec.soluzionihalley.it) web: [www.soluzionihalley.it](http://www.soluzionihalley.it)

# Servizi di configurazione per l'integrazione con Piattaforma Notifiche Digitali

La Piattaforma Notifiche Digitali (PND) nasce per innovare la comunicazione tra Stato e cittadini, sfruttando le opportunità del digitale per migliorare le possibilità di ricezione, gestione, controllo e conservazione delle comunicazioni a valore legale ricevute dagli enti. In particolare, ha l'obiettivo di semplificare e rendere certa la notifica degli atti amministrativi verso cittadini e imprese, offrendo loro nuove opportunità per l'esercizio dei propri diritti e l'adempimento dei propri doveri.

SOLUZIONI HALLEY offre un servizio di configurazione e attivazione del collegamento con la PND che permetterà all'Ente di fruire di un sistema efficiente e sicuro per l'invio delle notifiche, sollevandolo dalla gestione dell'intero processo di notificazione.

## Cosa prevede il servizio

Il servizio proposto comprende le attività preliminari, relative alla predisposizione del collegamento tra la procedura Messaggi notificatori e la Piattaforma Notifiche Digitali, le configurazioni all'interno delle procedure di riferimento per ogni servizio attivato e quanto necessario a rendere operativo il collegamento per l'elaborazione delle notifiche, sfruttando il collegamento con la Piattaforma Notifiche Digitali

I servizi disponibili, a seconda delle esigenze dell'Ente, sono relativi a:

- Polizia Locale;
- Tributi;
- Scuola;
- Anagrafe;
- Ufficio Tecnico;
- Segreteria.

## Vantaggi

La sottoscrizione del servizio comporta numerosi vantaggi per l'Ente.

- **Valorizzazione dei propri servizi:** tutti i servizi attivati vengono unificati in un unico punto di accesso, facilitando la lavorazione delle notifiche.
- **Maggiore efficienza nell'invio e gestione dei documenti:** grazie ad un collegamento diretto con la Piattaforma Notifiche Digitali, l'ente avrà la certezza in merito alla ricezione della notifica da parte del cittadino

## Soluzioni Halley S.r.l.

Via Gregaria, 50 - 82020 Pietrelcina (BN) Tel. 0824 - 991690

P.I. 01514130622 – Codice Univoco - SUBM70N

e-mail: [info@soluzionihalley.it](mailto:info@soluzionihalley.it) pec: [amministratore@pec.soluzionihalley.it](mailto:amministratore@pec.soluzionihalley.it) web: [www.soluzionihalley.it](http://www.soluzionihalley.it)

- **Riduzione dei costi di gestione:** L'onere delle operazioni di notificazione è completamente a carico della piattaforma, sollevando l'ente da molte delle operazioni necessarie per portare a compimento le operazioni di notificazione.

### Attività incluse nel servizio

ATTIVITÀ	SPECIFICHE
<b>Operazioni preliminari</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reperimento, in collaborazione con il referente comunale, delle informazioni necessarie per identificare ogni servizio.</li></ul>
<b>Integrazione delle API</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante il processo di onboarding, verranno integrate le API necessarie al collegamento con la PND</li></ul>
<b>Configurazione servizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Configurazione all'interno delle procedure ed esecuzione dei test per la conclusione del processo di onboarding</li></ul>
<b>Formazione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione agli operatori per il corretto utilizzo della procedura integrata con PND.</li></ul>

### Modalità di erogazione del servizio

#### I. Fase conoscitiva e organizzativa

L'erogazione del servizio inizia con un colloquio tra il tecnico incaricato e il referente dell'Ufficio al fine di identificare i servizi da attivare e reperire le informazioni necessarie alla registrazione degli stessi servizi.

#### II. Operazioni preliminari

Il tecnico configura i servizi stabiliti collegandosi in remoto con il comune. Vengono parametrizzati i dati necessari al funzionamento del collegamento con la PND.

#### III. Operazioni a regime

Terminate tutte le operazioni di configurazione si passa al collaudo dei servizi predisposti. Si procede quindi all'invio delle prime notifiche alla PND, così da terminare il processo di onboarding ed attivare definitivamente il collegamento.

#### IV. Collegamento da remoto e "operatore" dedicato

## Soluzioni Halley S.r.l.

Via Gregaria, 50 - 82020 Pietrelcina (BN) Tel. 0824 - 991690

P.I. 01514130622 – Codice Univoco - SUBM70N

e-mail: [info@soluzionihalley.it](mailto:info@soluzionihalley.it) pec: [amministratore@pec.soluzionihalley.it](mailto:amministratore@pec.soluzionihalley.it) web: [www.soluzionihalley.it](http://www.soluzionihalley.it)

---

Tutte le attività previste dal servizio avvengono tramite un collegamento da remoto. Halley si collegherà direttamente alla procedura del Cliente, con un canale immediato, efficiente e sicuro che permette il costante aggiornamento degli archivi, i quali risulteranno consultabili in qualunque momento. Al fine di garantire la tracciabilità di tutte le attività svolte dai tecnici Halley, verrà creato un operatore apposito con le abilitazioni atte allo svolgimento del servizio.

### Cosa deve fare il Cliente

Al Cliente chiediamo di:

- nominare un referente all'interno del comune;
- fornire le informazioni relative all'accreditamento con la PND, fornite direttamente dalla piattaforma a seguito di iscrizione;
- fornire il materiale necessario all'erogazione del servizio (vedi capitolo Modalità di erogazione del servizio);
- abilitare l'operatore HSERVIZI;
- garantire l'aggiornamento delle versioni di procedura sempre all'ultima versione disponibile in modo da permettere al tecnico Halley di operare con tutte le potenzialità messe a disposizione dall'applicativo.

### Requisiti necessari

La connettività rappresenta un requisito fondamentale per l'erogazione del servizio.

La configurazione ideale per garantire la migliore prestazione del servizio è:

- una soluzione server gestita da Halley;
- o l'installazione di un collegamento cifrato tra Halley e gli applicativi dell'Ente

poiché consentono ai tecnici l'erogazione del servizio in autonomia.

Se ciò non è attuabile, il servizio verrà erogato in teleassistenza. È quindi necessario che il comune abbia una linea internet stabile e almeno una postazione dedicata dove il tecnico Halley possa collegarsi in autonomia. Nel caso in cui vengano riscontrati rallentamenti significativi all'attività derivanti da linee internet "non stabili" o "non performanti", Halley si riserva la facoltà di rivedere i termini del servizio oppure, nei casi più complessi, di interromperne l'erogazione.

## Soluzioni Halley S.r.l.

Via Gregaria, 50 - 82020 Pietrelcina (BN) Tel. 0824 - 991690

P.I. 01514130622 – Codice Univoco - SUBM70N

e-mail: [info@soluzionihalley.it](mailto:info@soluzionihalley.it) pec: [amministratore@pec.soluzionihalley.it](mailto:amministratore@pec.soluzionihalley.it) web: [www.soluzionihalley.it](http://www.soluzionihalley.it)

### Attività escluse dal servizio

Sono escluse dal servizio le attività di iscrizione dell'ente alla Piattaforma Notifiche Digitali da parte dell'ente.

### Cronoprogramma

Le attività di progettazione e sviluppo comprese nel processo di adesione alla Piattaforma Notifiche Digitali, dovranno essere eseguite nei seguenti termini:

- massimo 3 mesi (90 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- massimo 6 mesi (180 giorni) per l'integrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Come previsto dall'Avviso, Halley garantisce il completamento del servizio dalla data di affidamento dell'incarico:

- Entro 6 mesi (180 giorni) dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

## Servizi attivabili

Dipartimento	codice servizio		denominazione	Servizi da attivare
Polizia Locale	VU	1	Notifiche violazioni al Codice della Strada (obbligatorio)	
	VU	2	Notifiche Violazioni extra Codice della Strada	
Servizi demografici	AN	1	Notifiche comunicazioni VL relative ad ufficio anagrafe	
Servizi tributi	TG	1	Notifiche per Sollecito pagamento servizi scolastici	
	TG	2	Notifiche Riscossioni Tributi (con pagamento)	
Ufficio tecnico	UT	1	Notifiche comunicazioni VL Ufficio Tecnico / SUAP	
Segreteria	AT	1	Ordinanze Comunali (senza pagamento)	

## Soluzioni Halley S.r.l.

Via Gregaria, 50 - 82020 Pietrelcina (BN) Tel. 0824 - 991690

P.I. 01514130622 – Codice Univoco - SUBM70N

e-mail: [info@soluzionihalley.it](mailto:info@soluzionihalley.it) pec: [amministratore@pec.soluzionihalley.it](mailto:amministratore@pec.soluzionihalley.it) web: [www.soluzionihalley.it](http://www.soluzionihalley.it)

---

### **ATTENZIONE:**

*- per attivare i servizi è necessario avere attiva la procedura Messi Notificatori e a seconda del documento da notificare, avere attiva la procedura riferita al servizio specifico (VU, AN, AT, TG, UT, SK o SS).*

*- Per i servizi che prevedono pagamento, e per i servizi Tributi, occorre che sia installata, oltre alla procedura principale, produttrice dei documenti da notificare (VU, AN, IMU, TB, SS ecc.), anche la procedura TG e la licenza con intermediario Credemtel per la parte di competenza PagoPA.*